

S T A T U T

ZVEZE KLUBOV TAJNIC IN POSLOVNIH SEKRETARJEV SLOVENIJE

1. člen Statut zveze

Zveza klubov tajnic in poslovnih sekretarjev Slovenije (v nadaljevanju: zveza) je prostovoljno, nepolitično in neprofitno združenje tajnic in poslovnih sekretark Slovenije, ki so jo ustanovili klubi tajnic in poslovnih sekretark iz Slovenije in je kot pravna oseba registrirana po zakonu o društvih. Sedež zveze je v Ljubljani Srednja upravno administrativna šola, Poljanska 24, Ljubljana in deluje na območju Slovenije. Zveza deluje javno. Zveza ima pravokotno štampiljko velikosti 35mm x 12mm z napisom: Zveza klubov tajnic in poslovnih sekretarjev Slovenije. Znak zveze je stiliziran stenogram besede »združenje« v kvadratu na črni podlagi. Skrajšani naziv zveze je ZKTS.

2. člen Namen in naloge

Namen zveze je uveljaviti pomen dela tajnic in poslovnih sekretark v gospodarskih in negospodarskih dejavnostih, skrbeti za njihov strokovni napredek ter za socialno statusni položaj.

Naloge zveze so:

1. V skladu s pogodbo o ustanovitvi zveza združuje in povezuje klube tajnic in poslovnih sekretark iz Slovenije. Zveza pomaga klubom tajnic in poslovnih sekretark pri njihovem delu, usklajuje skupne aktivnosti v skladu s pogodbo in tem statutom.
2. S stalnim dopolnilnim izobraževanjem v sodelovanju z ustreznimi strokovno izobraževalnimi institucijami zagotavlja visoko strokovno raven pri delu tajnic in poslovnih sekretark, članic posameznih klubov (seminarji, priročniki, sodelovanje v organih izobraževalnih institucij itd.).
3. S skupno dogovorjenimi stališči zveze v okviru veljavne zakonodaje vpliva na socialni status in delovne razmere za opravljanje poklica tajnic, poslovnih sekretark.
4. Vzpostavlja medsebojno izmenjavo izkušenj in informacij ter kolegialno svetovanje med tajnicami, poslovnimi sekretarkami, članicami posameznih klubov.
5. Finančno, materialno in strokovno pomaga klubom, članom zveze pri njihovih dejavnostih, če je to potrebno in če tako odloči upravni odbor zveze.
6. Prek sredstev javnega obveščanja in ustreznega notranjega informiranja v zvezi seznanja javnost in klube z delom zveze z namenom uveljavitve poklica.
7. Pri pooblastilih članstva organi zveze zastopajo klube v raznih strokovnih in uradnih organih, ki se ukvarjajo z zadevami tega poklica in položaja žensk v družbi.
8. Sodeluje s sorodnimi organizacijami tajnic in poslovnih sekretarjev v drugih državah.
9. Organizira primerne oblike medsebojnega druženja tajnic in poslovnih sekretark, članic posameznih klubov (družabni, športni in kulturni dogodki).

3. člen

Članstvo

Člani zveze so vsi klubi, ki s pristopno izjavo in sklepom najvišjega organa pristopijo k pogodbi o ustanovitvi Zveze klubov tajnic in poslovnih sekretarjev Slovenije. Članske pravice v zvezi uveljavljajo članice posameznih klubov prek klubov, ki so včlanjeni v zvezo.

4. člen

Pravice in dolžnosti, povezane s članstvom

Klubi, člani zveze, imajo naslednje obveznosti in pravice:

- sodelovati v skladu s pogodbo o ustanovitvi zveze in tem statutom pri delu zveze,
- razvijati oblike solidarnosti in pomoči do drugih klubov tajnic, članic zveze,
- redno odvajati finančna sredstva za delo zveze v skladu s 5. členom tega statuta,
- sprotno obveščati vodstvo zveze o statusnih spremembah, o spremembah, ki se nanašajo na evidenco članstva klubov in spremembah, povezanih s tekočim delom klubov,
- dajati pobude, predloge in mnenja za čim učinkovitejše delo zveze in uresničevanja njenih nalog,
- delegirati predstavnice v upravni odbor zveze v skladu z 9. členom tega statuta,
- izpolnjevati druge obveznosti v skladu s pogodbo o ustanovitvi zveze, tem statutom in sklepi organov zveze.

Članice klubov, povezanih v zvezo, imajo naslednje obveznosti in pravice:

- sodelovati pri delu občnega zbora zveze v skladu z 8. členom tega statuta,
- sodelovati pri delu zveze v sekcijah zveze,
- zahtevati vpogled v materialno in finančno poslovanje zveze v skladu s 5. členom tega statuta,
- skrbeti za dober ugled zveze,
- voliti in biti izvoljene v organe zveze skladno s tem statutom,
- druge pravice in obveznosti, ki izvirajo iz pogodbe o ustanovitvi zveze in tega statuta.

5. člen

Viri materialnih sredstev

Finančni viri za delo zveze so:

- prihodki, ki izvirajo iz naslova članarin, ki jih za svojo dejavnost od članov pridobivajo posamezni klubi, člani zveze. V skladu s tem statutom posamezen klub, član zveze, enkrat na leto nakaže zvezi na občnem zboru zveze določen odstotek od skupnih sredstev, pridobljenih iz naslova članarin,
- prihodki od lastnih dejavnosti v okviru tega statuta,
- prihodki, ki jih posamezni klubi, člani zveze, pridobijo iz lastnih dejavnosti, od prostovoljnih prispevkov podjetij ali posameznikov in drugih virov; posamezni klubi se s sklepom upravnega odbora kluba odločijo o višini zneska, ki ga nakažejo zvezi iz naslovov, omenjenih v tej alineji,
- prostovoljni prispevki podjetij ali posameznikov,
- drugi dohodki ali nefinančni materialni prispevki.

Zveza ima poslovni račun odprt pri Novi Ljubljanski banki, d.d., Ljubljana .

Materialno finančno poslovanje zveze je javno. Člani vseh klubov, povezanih v zvezo, imajo pravico vpogleda v finančno materialno dokumentacijo na podlagi zahtevka pristojnemu organu zveze. Materialno in finančno poslovanje se mora voditi v skladu s finančnim pravilnikom z veljavnimi predpisi in načeli, ki veljajo za društva. V finančnem pravilniku zveze se določi odredbodajalca in podpisnike finančnih dokumentov zveze. V skladu s tem statutom je odredbodajalec predsednica zveze.

6. člen

Javnost dela

Delo zveze je javno.

Zveza obvešča svoje članstvo z biltenom zveze in na druge načine. Širša javnost je obveščena o delu zveze s tem, da so sestanki javni, nanje se vabijo novinarji, občasnoma zveza poroča o svojem delu v sredstvih javnega obveščanja. Za dajanje informacij in za zagotavljanje javnosti dela je odgovorna predsednica zveze oziroma od predsednice pooblaščen oseb.

7. člen

Organi

Organi zveze so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Mandat organov in funkcionarjev zveze je dveletni z možnostjo ponovitve. Odpoklic je mogoč tudi med mandatom na enak način kot izvolitev. Članice organov so lahko izvoljene tudi za naslednje obdobje. Za svoje delo so odgovorne občnemu zboru zveze.

8. člen

Občni zbor

Občni zbor je najvišji organ zveze. Sestavljajo ga vse delegatke klubov, povezanih v zvezo.

Pristojnosti občnega zbora so:

- sprejme statut zveze in spremembe statuta,
- sprejme program dela zveze,
- določa višino članarine, ki jo posamezni klubi pridobivajo od svojih članic, in odstotek od sredstev, ki ga klubi nakažejo zvezi v skladu s 5. členom tega statuta,
- razpravlja in sklepa o poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- sprejme finančni načrt in potrdi zaključni račun,
- voli nadzorni odbor, častno razsodišče in predsednico zveze,
- sprejema ugotovitveni sklep o konstituiranju upravnega odbora,
- sklepa o prenehanju zveze,
- dokončno odloča o pritožbah zoper sklepe častnega razsodišča.

Občni zbori so redni in izredni. Redni letni občni zbor zveze je vsako leto v prvi tretjini leta. Skliče ga upravni odbor z vabilom najmanj 14 dni pred zasedanjem.

Izredni občni zbor skliče upravni odbor po lastni presoji ali na zahtevo najmanj četrtine klubov, povezanih v zvezo. Skliče ga lahko tudi nadzorni odbor ali predsednica zveze. Izredni občni zbor

lahko sklepa le o zadevi, zaradi katere je sklican. Predlagatelj oziroma sklicatelj mora predložiti dnevni red in primerno gradivo. Seja izrednega občnega zbora je lahko tudi korespondenčna.

Če izredni občni zbor ni sklican v roku 30 dni po predlogu za sklic, ga skliče predlagatelj.

Občni zbor je sklepčen, če je navzoča vsaj desetina članov klubov, povezanih v zvezo. Občni zbor odloča z navadno večino glasov prisotnih članov.

V primeru, da ob začetku občnega zbora ni navzoča vsaj desetina članic, se počaka 30 minut. Po izteku tega roka je občni zbor sklepčen, če je navzočih vsaj 40 članic klubov, povezanih v zvezo.

Če gre za spremembo statuta združenja ali za prenehanje zveze, je za sprejem sklepa potrebna dvotretjinska večina.

Občni zbor začne in vodi predsednica upravnega odbora zveze, dokler zbor ne izvoli delovnega predsedstva. Na občnem zboru de vodi zapisnik, ki ga lastnoročno podpišejo predsednica delovnega predsedstva, dve overovateljici in zapisnikarica.

Občni zbor lahko med dvema rednima občnima zboroma prenese del njegovih pristojnosti na upravni odbor zveze, ki pa mora o odločitvah obvezno seznaniti članice iz posameznih klubov prek svojega biltena.

9.člen **Upravni odbor**

Upravni odbor je najvišji izvršilni organ občnega zbora oziroma zveze. Poleg neposredno voljene predsednice ga sestavljajo še članice, ki jih v upravni odbor delegirajo posamezni klubi, povezani v zvezo, na naslednji način:

- klub, ki ima do 100 članic, delegira eno predstavnico,
- klub, ki ima od 100 do 250 članic, delegira dve predstavnici,
- klub, ki ima več kot 250 članic, delegira 3 predstavnice.

Članica upravnega odbora je tudi predsednica zveze, ki je hkrati tudi predsednica upravnega odbora. Upravni odbor je konstituiran, ko občni zbor z večino prisotnih članic klubov sprejme ugotovitveni sklep o konstituiranju upravnega odbora.

Upravni odbor veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica članic upravnega odbora. Če je glasovanje neodločeno, se sprejme tisti sklep, za katerega je glasovala predsednica upravnega odbora zveze.

Pristojnosti upravnega odbora so:

- odloča o vseh strokovnih vprašanjih, ki zadevajo izvajanje sprejete politike in programa zveze v skladu s pogodbo o ustanovitvi zveze in tem statutom,
- sklicuje redne in izredne občne zборе, pripravi dnevni red in gradiva,
- izmed sebe izvoli eno podpredsednico,
- pripravi predlog programa zveze dela, ki ga sprejema občni zbor,
- pripravi predlog finančnega načrta in poročila,
- odloča o finančni in materialni pomoči klubom, članom zveze,
- pomaga pri ustanavljanju novih klubov in njihovem včlanjevanju v zvezo,
- skrbi za izvajanje vseh drugih nalog zveze, določenih s pogodbo o ustanovitvi zveze in s tem statutom.

V pomoč pri delu upravnega odbora lahko ta s svojim sklepom ustanovi ustrezna delovna telesa – odbore in komisije iz vrst svojih članic ali zunanjih strokovnjakov.

Podrobnejša pravila o svojem delu in delu tajništva zveze določi upravni odbor s poslovníkom o delu upravnega odbora.

10. člen

Predsednica zveze

Predsednica zveze je hkrati predsednica upravnega odbora, ki predstavlja in zastopa zvezo pred tretjimi osebami v skladu s pogodbo o ustanovitvi zveze in tem statutom, in je odgovorna za zakonitost dela zveze. V njeni odsotnosti jo nadomešča podpredsednica oziroma oseba, ki jo pooblasti predsednica.

11. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor ima predsednico in dve članici. Voli jih občni zbor zveze izmed vseh članic klubov, članov zveze. Članice upravnega odbora ne morejo biti hkrati članice nadzornega odbora. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta prisotni predsednica in ena članica. Za veljavnost sklepov sta potrebna dva glasova.

Pristojnosti nadzornega odbora so:

- nadzira delo organov zveze,
- pregleduje finančno in blagajniško poslovanje,
- poroča in je odgovoren občnemu zboru ter na podlagi svojih ugotovitev predlaga razrešnico upravnemu odboru.

12. člen

Častno razsodišče

Častno razsodišče ima predsednico in dve članici ter dve namestnici članic. Voli jih občni zbor zveze izmed vseh članic klubov, članov zveze. Častno razsodišče obravnava neizvrševanje sklepov organov zveze, neupoštevanje statuta zveze ter vse, kar lahko škodi ugledu zveze.

Pri obravnavi se smiselno uporablja postopek po zakonu o splošnem upravnem postopku. Častno razsodišče izdaja sklepe oziroma izreče ukrepe:

- opomin
- izključitev kluba iz zveze.

Zoper sklep častnega razsodišča se prizadeti klub lahko v 15 dneh pritoži na občni zbor zveze, ki o zadevi dokončno odloči.

13. člen

Tajništvo zveze

Strokovne naloge za zvezo lahko opravlja tudi za to usposobljen posameznik, podjetje ali organizacija na podlagi ustrezne pogodbe, ki jo podpiše predsednica zveze na podlagi odločitve upravnega odbora.

14. člen **Sekcija zveze**

Oblike delovanja članstva so lahko tudi sekcije zveze.

Sekcije so interesna oblika povezovanja članic posameznih klubov, povezanih v zvezo, glede posameznih delovnih področij zveze kot celote.

15. člen **Način prenehanja zveze**

Zveza preneha obstajati po sklepu občnega zbora zveze, po samem zakonu ali na podlagi odločbe pristojnega upravnega organa.

Če zveza preneha obstajati, se premoženje zveze razdeli med klube, ki so v trenutku prenehanja zveze bili člani zveze na način, določen na občnem zboru zveze.

16. člen **Veljavnost statuta**

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme občni zbor. Sme se uporabljati, ko pristojni upravni organ ugotovi, da je v skladu z določili zakona o društvih.

Dopolnitev statuta je bila sprejeta na Občnem zboru zveze, ki je bil v Portorožu, 21. maja 2004. Dopolnjen je bil naziv zveze, in sicer: Zveza klubov tajnic **in poslovnih sekretarjev** Slovenije.

Predsednica ZKTS
Jerica Pezdič

Prepis overitve temeljnega akta društva:

RS Upravna enota Ljubljana
Sektor za upravne notranje zadeve
Oddelek za javni red
Adamič Lundrovo nabrežje 2
1000 Ljubljana

Št. 2/05-05-02002-287/2004-4

Datum: 27. 8. 2004

Statut je v skladu z določbami Zakona o društvih (Ur.l. RS št. 60/95 in 89/99).

žig Uradna oseba: Marjeta Hvalič, univ. dipl. prav., vodja oddelka